

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN PASAR PAGI
TAHUN 2023

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
1	2		3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA									
1	Informasi tentang Profil Badan Publik Kelurahan								
	(1). Alamat lengkap (Tlp, Fax, Email)	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(2). Visi dan Misi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(3). Tugas dan Fungsi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(4). Struktur Organisasi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(5). Profil pejabat struktural perangkat daerah dan pegawai	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan (matriks)								
	(1). anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah (ringkasan RKA dan DPA)	Bendahara Kelurahan	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(2). Rencana Aksi	Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(3). agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik (misalnya: perencanaan program, pembuatan anggaran, pemilihan RT, bantuan sosial, rapat)	Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
3	Matrik Program Masuk Kelurahan								
	(1). Informasi Khusus tentang PROBEBAYA (informasi berupa kegiatan dan dokumentasi)	Kasi Kesejahteraan dan Ekobang	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(2). Informasi Tentang Program dari Daerah Provinsi	Kasi Ekobang	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(3). Informasi Tentang Program dari Pemerintah Pusat	Kasi Kesra	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(4). Informasi Tentang Program dari Pihak Ketiga	Kasi Kesejahteraan dan Ekobang	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(5). Informasi Tentang Data Penerima Bantuan Program	Kasi Kesra	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
4	Dokumen								
	(1). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kelurahan	-	-	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(2). Rencana Kerja Pemerintah (Kelurahan)	-	-		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(3). Daftar Usulan Rencana Kerja	Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(4). Anggran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Bendahara Pembantu Kelurahan	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
5	Ringkasan Informasi Tentang Laporan Kinerja Pemerintah Kelurahan								
	(1). Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Akhir Tahun Anggaran	Bendahara Pengeluaran Pembantu	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(1). Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Akhir Masa Jabatan	-	-		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
6	Ringkasan Laporan Keuangan Yang Paling Sedikit Terdiri Atas :								
	(1). Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Sekretariat	Sekretaris Lurah	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(2). Laporan Realisasi Kegiatan	Sekretariat	Sekretaris Lurah		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(3). Kegiatan Yang Belum Selesai dan / atau Tidak Terlaksana	Sekretariat	Sekretaris Lurah		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(4). Sisa Anggaran	Sekretariat	Sekretaris Lurah		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(5). Alamat Pengaduan	Sekretariat	Sekretaris Lurah		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
7	Daftar Peraturan dan Rancangan Peraturan Kelurahan	Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
8	Informasi Tentang Hak dan Tata Cara Mendapatkan Informasi Publik Kelurahan	Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
9	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik Yang Sekurang Kurangnya Terdiri Atas :								
	(1). Jumlah Permintaan Informasi Yang di Terima	Sekretariat	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(2). Waktu Yang di perlukan dalam memenuhi Setiap Permintaan Informasi	Sekretariat	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(3). Jumlah Permintaan InformasiYang di Kabulkan BaikSebagian Atau Seluruhnya dan Permintaan Informasi Yang di Tolak	Sekretariat	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(4). Alasan Penolakan Informasi	Sekretariat	PPID Pelaksana Kelurahan Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
INFORMASI YANG WAJIB DI UMUMKAN SECARA SERTA MERTA									
1	Informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum, paling sedikit :								
	(1). infomasi tentang bencana alam seperti kekeringan, kebakaran hutan karena fakor alam, hama penyakit tanaman, epidemik wabah, dan kejadian luar biasa;	Kasi Pemerintahan	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(2). Informasi tentang keadaan bencana non-alam seperti pencemaran lingkungan;	Kasi Pemerintahan dan Kasi Ekobang	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(3). Bencana sosial seperti kerusuhan sosial, konflik sosoal antar kelompok atau antar komunitas masyarakat dan teror	Kasi Pemerintahan	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(4). Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular;	Kasi Kesra	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket	
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy			
	(5). Informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat; dan/atau	Kasi Kesra	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(6). Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik	Kasi Pemerintahan dan Kasi Ekobang	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT										
1	Daftar Informasi Kelurahan	Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
2	Informasi tentang Peraturan Kelurahan , Peraturan Bersama Kepala Kelurahan, Perarutan Kepala Kelurahan, Keputusan Badan Permusyawaratan Kelurahan Yang paling Sedikt Terdiri atas :									
	(1). dokumen pendukung kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(2). Peraturan dan/atau keputusan dari berbagai pihak;	-	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(3). Risalah rapat dari proses pembentukan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(4). Rancangan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(5). tahap perumusan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(6). Keputusan yang telah diterbitkan;	Seluruh Pejabat Struktural	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	Seluruh dokumen Informasi Publik Kelurahan Berkala Wajib di sediakan di kantor Kelurahan									
4	informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan, antara lain :									
	(1). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi,sejarah pendidikan,dan penghargaan yang pernah diterima;	Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(2). Profil kelurahan;	Kasi dan Sekretaris Kelurahan	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(3). Surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;	Kasi Kesra dan Kasi Ekobang	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(4). Surat menyurat pimpinan atau pejabat badan publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;	Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(5). Data perbendaharan dan inversitas;	Bendahara Keuangan Pembantu dan pengurus Barang	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		
	(6). Informasi mengenai proses dan penetapan pemilihan rukun tetangga (RT);	Kasi Pemerintahan	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku		

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(7). Berita acara hasil musyawarah Badan Permusyawaratan Kelurahan, Musyawarah RT,dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan;	Kasi Kesra, Kasi Pemerintahan Dan Kasi Ekobang	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(8). Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan,sarana dan prasarana layanan informasi publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumberdaya manusia yang menangani informasi publik beserta kwalifikasinya, anggaran layanan informasi publik serta laporan penggunaannya;	Kasi Kesra, Kasi Ekobang dan Sekretaris Lurah	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	(9). Informasi Publik Kelurahan Lainnya yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa di komisi informasi dan proses hukum lainnya;	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Informasi dan Publikasi mengenai teknis PD (Output per bidang/bagian/seksi uyang ada di PD berdasarkan pelaksanaan tupoksi)								
	Informasi tentang Gotong Royong	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	Lurah Pasar Pagi	Samarinda, 2023	https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	Informasi tentang Posyandu dan Dasawisma	Kepala Seksi Kesejahteraan Masyarakat	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	
	Informasi tentang Pemilihan RT	Kepala Seksi Ekonomi Pem	Lurah Pasar Pagi		https://kel-pasar-pagi.samarinda.go.id	√	√	Selama Berlaku	

Samarinda, 17 Juli 2023
SEKRETARIS LURAH PASAR PAGI,

RUSNAWATY, S.Hut
PENATA TK. I (III/d)
NIP. 19690609 200901 2 002